



Reinigungskraft (/w/m/d)

Wir sind ein soziales Dienstleistungsunternehmen in Niederösterreich und arbeiten an sechs Standorten im Auftrag des Bundesministeriums für Justiz.

Zur Unterstützung unseres Teams der **Geschäftsstelle Amstetten** suchen wir ab sofort für **15 Wochenstunden** (20 Wochenstunden ab Herbst 2022) eine **Reinigungskraft** mit Berufserfahrung für unsere Büroräumlichkeiten.

Ihre Aufgaben:

- Reinigung sämtlicher Büroräumlichkeiten (inkl. Küche und Sanitäranlagen)
- Desinfektion der Arbeitsflächen
- Diverse Hilfsarbeiten und Botengänge

Ihr Profil:

- Besonders ausgeprägter Sinn für Ordnung, Sauberkeit und Hygiene
- Gute Umgangsformen, gepflegtes Erscheinungsbild und Pünktlichkeit
- Einwandfreier Leumund und Diskretion
- Gute Deutschkenntnisse

Wir bieten:

- Monatsbruttogehalt von mindestens € 817,31. Eine Erhöhung durch Anrechnung von Vordienstzeiten ist möglich
- Sehr gute Rahmenbedingungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge, regelmäßige Gehaltsvorrückungen, zusätzliche Urlaubstage)
- Anstellung im Angestelltenverhältnis
- Ein langfristiges Dienstverhältnis

Die Arbeitszeiten erfolgen nach Absprache mit der Leiterin der Geschäftsstelle.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf per E-Mail an [erwachsenenschutz@noelv.at](mailto:erwachsenenschutz@noelv.at), z.H. Herrn Mag. Anton Steurer, Geschäftsführer.

Näheres zur Organisation unter [www.noelv.at](http://www.noelv.at)